

# Kritéria značky Rodiče vítání

## Vysvětlující komentář pro MŠ



(1. 7. 2021)

### Základní požadavky

Tyto požadavky jsou závazné (povinné) a mateřská škola je musí pro základní úroveň certifikace naplňovat alespoň jedním z uvedených způsobů.

I základní požadavky umožňují školce naplňovat je různými způsoby tak, aby byli spokojeni jak rodiče, tak pracovníci školky. Všimněte si proto možností, které jsou u každého požadavku uvedeny – školka může kritérium naplňovat i pouze jedním z uvedených způsobů.

#### KRITÉRIUM

#### KOMENTÁŘ

#### 1 Rodičům umožňujeme bez problémů vstoupit do prostor mateřské školy.

- U vstupních dveří je viditelně umístěn označený zvonek, rodiče po zazvonění do školy vpustí pověřená osoba.
- U vstupních dveří je viditelně uvedeno telefonní číslo, na které má rodič zavolat, aby ho do školky pustila pověřená osoba.

Škola samozřejmě dbá na bezpečnost dětí. Rodič by měl mít možnost své věci ve škole vyřídit. Podstatné je to, aby bylo obecně známé, do kdy rodiče ve škole vždy najdou někoho, kdo jim podá základní informace. Škola by měla k rodičům svých žáků přistupovat způsobem, který se liší od režimu pro cizí návštěvníky. Rodiče by měli mít možnost užívat prostředí školy v souladu se zájmy svých dětí – za předpokladu, že bude zachována bezpečnost prostředí školy pro všechny.

#### 2 S rodiči aktivně komunikujeme. Komunikace je obousměrná a partnerská. Obě strany mají na sebe vzájemně kontakty. Rodiče dostávají vždy všechny potřebné informace – a mají možnost vždy předat důležité informace pracovníkovi mateřské školy.

- Komunikace probíhá při příchodech a odchodech rodičů s dětmi do a ze školky, ústní formou. Obecné informace jsou zveřejněny na místě k tomu určeném (nástěnka, webová stránka školky).
- Mezi mateřskou školou (učiteli) a rodiči je možná i komunikace s využitím komunikačních technologií – telefon, zpráva SMS, e-mail, web.

Ideální samozřejmě je, když škola kombinuje všechny tyto možnosti. Základní telefonní čísla do ředitelny mohou být vyvěšena na cedulce u vchodu, běžně by měly být všechny kontakty, e-maily, pevné linky (případně mobilní čísla) dostupné na webové stránce školy. Telefonní číslo či osobní e-mail na třídního učitele by měli rodiče dostat konkrétně, přímo od něj a s jeho svolením. Kontaktní údaje mohou být individuálně dostupné i ve školním informačním systému či dalších elektronických produktech s chráněným přístupem – elektronická žákovská knížka apod.

## KRITÉRIUM

## KOMENTÁŘ

### 3 Rodiče mají k dispozici informace o tom, co a kdy se ve školce děje.

- Rodiče dostanou na začátku školního roku tištěnou informaci o tom, kdy je během roku mateřská škola v provozu, kdy se konají plánované akce pořádané mateřskou školou, a případné další informace.
- Tyto informace má školka stále dostupné na svém webu a průběžně je aktualizuje.

Škola samozřejmě může vyhovět požadavku jedním letáčkem či vyvěšením informací na nástěnce, ale to není právě uživatelsky komfortní. Některé školky informují rodiče průběžně každý týden pomocí speciálního informačního sešitku, ale běžný, dostupný a plně funkční způsob je dnes týdenní školní program na webu, kde jsou v kalendáři zaznamenány všechny školní akce mimo běžný režim.

### 4 Poskytujeme rodičům konzultační schůzky a zaručujeme, že při nich neprobíráme okolnosti týkající se jejich dítěte před ostatními rodiči a dětmi.

- Každý rodič má možnost konzultovat záležitosti ohledně práce a vývoje svého dítěte s příslušným konkrétním pedagogem osobně.
- Rodič každého dítěte dostává pravidelně písemnou informaci ohledně práce a vývoje svého dítěte, zpracovanou příslušným pedagogem.

Dnes již nejsou žádnou výjimkou různá „trojstranná“ setkání za účasti pedagoga, rodiče a dítěte. Tento typ individuální konzultace, který nahrazuje tradiční podobu třídních schůzek, je náročný pro všechny zúčastněné. Přináší však mnoho výhod, např. zaměření na silné či slabé stránky konkrétního dítěte. Neobvyklou není ani metoda, kdy před či po „hromadné“ schůzce s rodiči sedí učitelé ve své třídě a rodiče na ně „stojí frontu“ za dveřmi. Není to uživatelsky příliš příjemné, ale požadavek respektu k soukromí takové opatření splňuje.

### 5 Se záměrem přihlásit se ke značce Rodiče vítání jsme seznámili rodiče dětí, které využívají služeb naší školy. Rodiče souhlasí s údaji uvedenými v certifikačním formuláři a jsou ochotni to potvrdit.

Toto kritérium je klíčové. Kdo jiný by měl posoudit skutečnost, že škola se k rodičům chová opravdu vstřícně a naplňuje všechna kritéria, ke kterým se hlásí. Škola tedy o schválení kritérií požádá zástupce rodičů – ať už to budou členové rodičovské organizace, nebo jednotlivci, kteří jsou mezi rodičovskou veřejností evidentně aktivní. Škola za účelem ověření splnění tohoto kritéria, uvádí kontaktní údaje na jednoho či více zástupců rodičů (jméno, e-mailová adresa, telefon). S touto skutečností musí být rodiče seznámeni a musí s tím souhlasit.

### 6 Pořádáme akce pro rodiče v termínech a hodinách, které jim umožní se jich opravdu zúčastnit.

Pokud chce škola skutečně na akci pozvat rodiče, měla by ji pořádat nejlépe v odpoledních hodinách, případně večer (záleží na typu akce). Většina rodičů chodí do práce. Akcí, které pořádá škola, by se jistě rádi zúčastnili, ale musí to pro ně být možné. V odpoledních hodinách může výjimečně proběhnout akce jedné třídy, když se na tom většina rodičů dohodne, ale určitě ne celoškolní akce.

## KRITÉRIUM

## KOMENTÁŘ

- 7 Informační tabule o značce Rodiče vítání je viditelně umístěna u vstupu do školky.**

Zdánlivě jde jen o formalitu, ale pro fungování značky je to velmi důležité. Je tak zajištěno, že opravdu všichni rodiče, učitelé i žáci mají možnost si přečíst, k čemu se škola zavázala, a mohou případně vznést dotaz či pochybnost o správném plnění toho či onoho kritéria. Vytváření kritérií slouží také k tomu, aby rodiče získali přehled o dalších možnostech spolupráce se školou a mohli je případně iniciovat. Dialog mezi všemi aktéry školního života je hlavním smyslem značky Rodiče vítání.

## Volitelné požadavky

Tyto požadavky jsou volitelné – pro základní stupeň certifikace musí škola naplňovat minimálně 2 kritéria.

Pro všechna kritéria by mělo platit, že je škola naplňuje již nějakou dobu, je zapojena většina lidí, kterých se to týká atd. Jako minimální zkušenost doporučujeme jeden školní rok.

Není také účelem přihlásit se k velkému množství kritérií – dobrou spoluprací s rodiči dělá především kvalita naplnění kritérií, až následně jejich kvantita. Proto vybírejte jen ta kritéria, o nichž jste přesvědčeni, že je spolehlivě a kvalitně naplňujete.

## KRITÉRIUM

## KOMENTÁŘ

- 01 Dbáme na to, aby zahájení docházky do mateřské školy bylo pro děti a jejich rodiče příjemnou událostí. Myslíme přitom na potřeby dětí i rodičů a jsme schopni tyto potřeby zohlednit při práci mateřské školy (adaptační období).**

Mateřská škola je v zásadě prvním místem, kde dochází k dočasněmu „institucionálnímu“ odloučení dětí od rodičů. To, jak je tento vstup dítěte do systému školství zvládnut či nezvládnut, může určovat vztah dítěte ke školní práci na dlouhou dobu. U každého dítěte je míra potřebné podpory při nástupu do školky individuální. Mateřská škola by měla pro dítě a jeho rodiče vytvořit co nejlepší podmínky k zvládnutí změny (možnost účasti rodičů v MŠ společně s dětmi, čekání rodičů „za dveřmi“ na dosah, intenzivní a pravdivá výměna informací o adaptaci dítěte v kolektivu mezi rodiči a školou, ...).

- 02 U „předškoláků“ účinně spolupracujeme s rodiči tak, aby děti přechod na základní školu úspěšně zvládly.**

Rodiče předškoláků jsou na začátku školního roku seznámeni s očekávanými výstupy předškolního vzdělávání (co má umět předškolák před vstupem do ZŠ), jsou pravidelně informováni o tom, jak jsou děti připravovány na vstup do ZŠ, jak mohou s dětmi doma pracovat, aby byly dobře připraveny na vstup do ZŠ. Školka nabízí rodičům před zápisem do ZŠ individuální konzultace, zda je dítě připraveno na zahájení školní docházky, nebo zda MŠ doporučuje její odklad.

## KRITÉRIUM

## KOMENTÁŘ

**03 Konfliktní situace ve školce řešíme tak, aby se příslušného setkání mohli zúčastnit všichni, jichž se záležitost týká, včetně rodičů a dítěte/dětí.**

V tomto případě jde hlavně o to, aby mateřská škola v situacích, jež nejsou běžné, nerozhodovala o dítěti/dětech bez dětí samotných a jejich rodičů. Nelze samozřejmě taxativně stanovit, kdo jsou „všichni“ ti, jichž se případná konfliktní situace týká, ale za chybný považujeme takový postup, kdy školka nevyužívá řešení běžných i konfliktních situací k tomu, aby dětem, rodičům a dalším stranám poskytovala možnost se na řešení podílet a za řešení přijímat zodpovědnost.

**04 Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání (ŠVP) zpřístupňujeme na webu mateřské školy. Kromě ŠVP zveřejňujeme i další dokumenty, které rodičům pomáhají k dobré orientaci v činnosti školky.**

Kritérium je naplněno, pokud je zveřejněn kompletní školní vzdělávací program. Vedle samotného ŠVP doporučujeme jako vhodné, aby školky zveřejňovaly i souhrn nejdůležitějších bodů (nebo komentované kapitoly ŠVP), což umožní rodičům posoudit, jak práce v mateřské škole probíhá. V uveřejněných materiálech doporučujeme vysvětlovat všechny odborné termíny a zkratky, aby jim všichni co nejlépe porozuměli. Nelze se odvolávat pouze na to, že ŠVP je k nahlédnutí v prostoru školky – zkusme si to každý představit sám na sobě. Také uvítáme, když potřebné informace získáme snadno pomocí internetu v době, kdy na ně máme čas a klid. Mezi další školní dokumenty může patřit: řád mateřské školy, koncepce, režim dne, výroční zprávy, kritéria pro přijetí do mateřské školy atd.

**05 Nabízíme rodičům pomoc při zajištění konzultace pedagogicko-psychologického poradce.**

Mateřská škola rodičům po domluvě zprostředkuje nebo pomůže zajistit konzultaci u pedagogicko-psychologického poradce, ideálně toho, s nímž běžně spolupracuje. Výhoda je především v tom, že jde o člověka, který zná prostředí konkrétní mateřské školy, včetně dětí a pedagogů. Kontakt na odborníky nutně nemusí být na webu, rodiče se ale musí dozvědět, jak se k němu mohou ohlásit a kde získají další informace. Taková spolupráce je důležitá obzvláště v době, kdy rodiče potřebují získat informace před nástupem dítěte do základní školy (např. posouzení školní zralosti).

## KRITÉRIUM

## KOMENTÁŘ

- |                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p><b>06 Rodičům umožňujeme ovlivňovat způsob stravování jejich dětí v mateřské škole (skladbu jídelníčku v jídelně, individuální volbu „vynechaných“ pokrmů...).</b></p> | <p>Mateřská škola má zavedený systém, jak mohou rodiče komentovat a připomínkovat úroveň, kvalitu a skladbu jídelníčku (např. schránka na připomínky, veřejně známá e-mailová adresa, kam je lze posílat). Zároveň se považuje za samozřejmé, že rodiče si mohou individuálně dohodnout, jaká konkrétní pravidla bude školka dodržovat při jídle u jejich dítěte. Rodiče by také měli mít možnost finančně pokrýt úhradu těch společně dohodnutých požadavků, které jdou nad rámec běžného standardu stravování v mateřské škole.</p> |
| <p><b>07 Rodičům (zájemcům o přijetí jejich dítěte do naší mateřské školy) po domluvě umožňujeme zúčastnit se práce v mateřské škole („s dítětem na zkoušku“).</b></p>    | <p>Školka poskytuje rodičům (jejich přímou účastí ve svých prostorách) možnost zjistit, jak probíhá (vypadá) její práce. Za tímto účelem zveřejňuje potřebné informace (na koho se obrátit, s jakým časovým předstihem, za jakých konkrétních podmínek...). Např. na webu školky, na nástěnce, v místním tisku apod.</p>                                                                                                                                                                                                              |
| <p><b>08 Zveme rodiče (prarodiče) do školky, aby se aktivně zúčastnili společné práce se svým dítětem (vnoučetem).</b></p>                                                | <p>Splněním tohoto kritéria se nemyslí pouhá pasivní účast rodiče při práci školky (pozorování), ale taková účast, která umožňuje rodiči aktivně pracovat se svým dítětem. Smyslem takové aktivity je mimo jiné umožnit rodičům poznat schopnosti svých dětí při práci v kolektivu mimo domácí prostředí, podpořit vztah mezi dětmi a rodiči (prarodiči) formou nové možnosti spolupráce (zážitků), umožnit rodičům plně docenit práci pedagogů v mateřské škole a svými znalostmi a dovednostmi obohatit práci mateřské školy.</p>   |
| <p><b>09 Organizujeme akce, na kterých mohou rodiče a další rodinní příslušníci spolupracovat s dětmi a potkávat se s učiteli.</b></p>                                    | <p>Za splnění tohoto kritéria považujeme tehdy, když se jedná o několik akcí do roka, při nichž se mají možnost neformálně setkat děti, rodiče a pracovníci z celé mateřské školy a společně sdílet svůj vztah k této škole. Rodiče mají i možnost ovlivnit charakter a program těchto akcí svými nápady, náměty... Za nedostatečné považujeme, pokud jde jen o „třídní“ akce, která se koná jednou do roka.</p>                                                                                                                      |
| <p><b>10 Umíme rodičům doporučit logopeda, s nímž spolupracujeme.</b></p>                                                                                                 | <p>Školka může mít logopedickou péči zajištěnou interně. Není-li tomu tak, jsou pracovníci školky připraveni doporučit logopedickou péči externí. Tuto službu školka přehledně inzeruje (např. na webu spolu s konkrétním kontaktem a telefonním číslem). Při běžných konzultacích s rodiči jsou pracovníci školky schopni u dětí, které to potřebují, doporučit logopedickou péči.</p>                                                                                                                                               |

## KRITÉRIUM

## KOMENTÁŘ

**11 Poskytujeme rodičům na webových (facebookových) stránkách prostor pro otevřenou diskusi o mateřské škole.**

Za splnění tohoto kritéria nepovažujeme tehdy, pokud je na webu uveden e-mailový kontakt například na ředitele, který odpoví na případné dotazy, nebo pokud je zde umístěna schránka či „zed“ na vzkazy. To považujeme za jednosměrnou komunikaci. Splnění kritéria opravdu vyžaduje prostor, kde mohou rodiče navzájem o školce komunikovat, případně diskusi moderuje pověřený pracovník školky.

**12 Na naší školce funguje nezávislá rodičovská organizace s vlastní právní subjektivitou.**

Pokud kritérium splňujete, uveďte prosím do kontaktního formuláře název organizace, její IČ, jméno a spojení na reprezentanta rodičovské organizace (e-mail, telefon). Pozor, toto volitelné kritérium není rozhodné pro naplnění závazného kritéria č. 5. To může a musí být naplněno i v případě, kdy na škole není ustavena rodičovská organizace.

**13 Rodiče mají možnost po domluvě využívat prostory školy k vlastním akcím.**

Kritérium považujeme za splněné i v případě, že jde o placené služby – pronájem části budovy. Jde především o to, že je to služba volně přístupná rodičům, ne jen firmám, s nimiž uzavírá školka obchodní vztah.

**14 Pořádáme vzdělávací semináře pro rodiče na téma výchovy a vzdělávání.**

Kritérium považujeme za splněné, pokud školka nabízí alespoň dvakrát ročně akci – seminář, setkání s odborníkem nebo pověřeným pracovníkem školky na téma mající vztah k výchově a vzdělávání. O akcích by měla školka informovat s dostatečným předstihem na svém webu.

Po vyplnění online dotazníku obdrží osoba uvedená jako tzv. kontaktní potvrzovací e-mail o proběhlé certifikaci.

Po naší kontrole zaslaných údajů vám pošleme e-mail s dalšími informacemi a poté fakturu na uhrazení poplatku. Po zaplacení faktury obdrží škola certifikát, samolepku a ceduli se seznamem kritérií, která splňuje. Současně umístíme školu na mapu škol nesoucích značku Rodiče vítání.

### Potřebujete poradit?

Pokud máte dotaz k registraci či k čemukoliv jinému, obraťte se, prosím, na kolegyni Kláru Stáňovou.

**Klára Stáňová**

Tel.: 246 040 447

E-mail: [klara.stanova@wolterskluwer.com](mailto:klara.stanova@wolterskluwer.com)